



MANOAMIGA
JUNTOS TRANSFORMANDO VIDAS

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS

ESTADOS FINANCIEROS
AÑO 2024 – 2023

DICTAMEN DE LA REVISORIA FISCAL

A los señores miembros del Consejo de Administración.

CORPORACION MANO AMIGA DOS

NIT. 900.759.450-4

Zipaquirá

INFORME SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

He auditado y examinado los estados financieros individuales de CORPORACION MANO AMIGA DOS, que comprende el Estado de Situación Financiera, el Estado de Resultados Integral, el Estado de Cambios en el Patrimonio y de Flujos de Efectivo, preparados por el período comprendido entre el 1 de enero y 31 de diciembre por el año 2024; así como un resumen de las principales políticas contables y otra información explicativa.

Opinión favorable

En mi opinión, los estados financieros de la Entidad, han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con el anexo No. 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF y presentan razonablemente en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de CORPORACION MANO AMIGA DOS, al 31 de diciembre de 2024, los Resultados del Período, el Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo por el año terminado en esa fecha.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el anexo N°4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Auditoría – NIA y las Normas de Aseguramiento ISAE 3000. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros de conformidad con la Ley 43 de 1990 y el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y he cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión favorable.



PBX 604 444 13 45

314 665 36 74



aigr@aigr.co



Únete a Mi Solución Proyecto
digital AIGR en el wpp 320 457 65 85



Cr 43A #19-17 oficina 605
Block Centro Empresarial
Medellín, Antioquia

Párrafo de énfasis:

Durante el año 2024 de acuerdo con el “Decreto 2150 de diciembre de 2017”, se obtuvo por parte de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), la permanencia, en el régimen tributario especial. Para los años siguientes, las entidades sin ánimo de lucro clasificadas dentro de este Régimen deberán continuar actualizando anualmente la información en el Registro Web, en los primeros 6 meses de cada año de acuerdo con lo establecido en el artículo 364-5 del Estatuto Tributario.

Párrafo de otros asuntos

Los estados financieros terminados el 31 de diciembre de 2023, fueron auditados por mí y en mi opinión del 4 de marzo de 2024, emití una opinión favorable.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros:

La administración de CORPORACION MANO AMIGA DOS, es responsable por la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos, de conformidad con el anexo N° 2 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptados en Colombia – NCIF, que se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF (anexo No. 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios) y por el control interno que la Administración determine sea necesario para permitir la preparación de los estados financieros, para que estén libres de errores significativos, ya sea por fraude o error.

Responsabilidad del Auditor:

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros basada en nuestra auditoría, practicada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría–NIA– expuestas en el Anexo técnico compilatorio N°4 y actualizado en 2019, de las Normas de Aseguramiento de la Información, incorporado al DUR 2420 de 2015, a través del Decreto 2270 de diciembre 13 de 2019. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores significativos.

Una auditoría comprende la ejecución de procedimientos sobre bases selectivas para obtener evidencia sobre los saldos y las revelaciones expuestas en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos significativos en los estados financieros, debido ya sea a fraude o a equivocaciones. Al realizar dichas evaluaciones de riesgos, el auditor considera el sistema de control interno relevante para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la Entidad, con la finalidad de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias. Una auditoría comprende así mismo la evaluación del grado de adecuación de las políticas contables utilizadas y la



razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la Administración, así como la evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para sustentar nuestra opinión de auditoría.

También:

- Identifiqué y valoré los riesgos de los procedimientos de auditoría de los estados financieros, por fraude o por error, diseñé y apliqué procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error.
- Evalué la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Concluí sobre lo adecuado de la utilización por la dirección, del principio contable de la Entidad en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad, para continuar con la Entidad en funcionamiento.
- Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad deje de ser una Entidad en funcionamiento.
- Comunicué a la administración de la Entidad, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identifiqué en el transcurso de la auditoría.

INFORME SOBRE OTROS REQUERIMIENTOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS:

- Manifiesto que, durante el año 2024, la entidad CORPORACION MANO AMIGA DOS., llevó su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable y que las operaciones registradas en los libros de contabilidad de la entidad se ajustan a los estatutos y a las decisiones del Consejo de Administración.
- La correspondencia, los comprobantes de contabilidad y los libros de actas se llevan y conservan debidamente.
- Declaro que el informe de gestión de la administración guarda la debida concordancia con los estados financieros de la entidad el cual se emitió por parte de la Gerencia.



- Tal como se expresa en el informe de gestión, la Entidad ha dado cumplimiento en general a las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor, respetando las normas aplicables y autorizaciones requeridas por orden de Ley para aquellos productos protegidos por derechos de propiedad intelectual.
- Con la evidencia obtenida en la realización de mi trabajo, considero que la Entidad en 2024, permitió la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores, tal y como lo establece la Ley 1676 de 2013.
- En cumplimiento de lo ordenado por el Decreto 1406 de 1999, expedido por el Gobierno nacional, informo que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus ingresos base de cotización es correcta. La Entidad se encuentra al día por concepto de estos aportes.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, del consejo de administración y de la junta directiva, en todos los aspectos importantes.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

En mi opinión, el control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes, con base en el modelo COSO.

Medellín, 7 de marzo de 2025.

Cordialmente,



Sandra Milena Álvarez Ramírez

Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisora Fiscal
Tarjeta Profesional No 116.969-T
En Representación de AIGR Contadores S.A.S. TR 899
Dirección: Carrera 43 A No. 19-17 OF 605 – Medellín

INFORME DE GESTIÓN 2024

COLEGIO MANO AMIGA

ZIPAQUIRA



CORPORACION MANO AMIGA DOS AÑO 2024

A los señores Miembros del Consejo de Administración de la **Corporación Mano Amiga Dos**, en desarrollo de las obligaciones legales y estatutarias, se presenta a consideración el informe de gestión con los resultados de la entidad correspondientes al ejercicio económico del año 2024.

1. INFORMACIÓN GENERAL



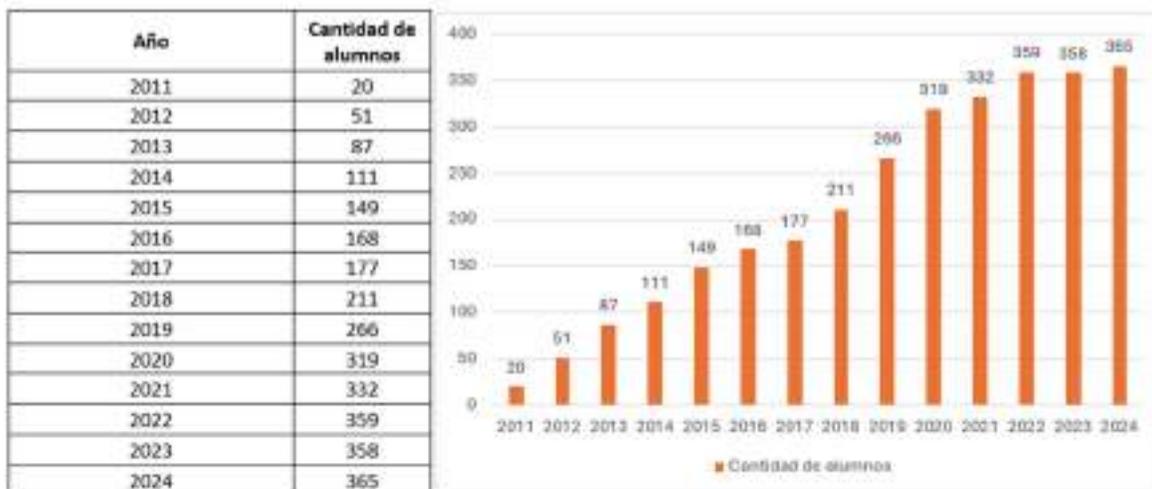
Foto No. 1

Mano Amiga es una red de centros educativos católicos y una obra social del Regnum Christi, con más de 50 años de experiencia y resultados positivos para la transformación de la sociedad por medio de la educación, donde niños y jóvenes con menos oportunidades reciben las herramientas de formación integral que requieren para desarrollarse y convertirse en personas exitosas.

Su ideal es la formación integral, entendida como la realización de hombres y mujeres que desplieguen todo su potencial y todas sus capacidades de una manera armoniosa, donde la fe, la razón y la voluntad sean las que dirijan sus vidas, a través de la educación como motor principal, buscamos romper el círculo de la pobreza y lograr una transformación positiva de la sociedad, con el apoyo de un número importante de bienhechores, empresas y padrinos de becas.

Población atendida:

En el año 2024, el Colegio Mano Amiga Zipaquirá atendió a 365 estudiantes en su mayoría niños del sector rural. La gráfica No. 1 describe la evolución del número de estudiantes del colegio a través de los años.



Gráfica Nro. 1

2. EVOLUCIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

Gestión académica

Proyectos educativos

Durante el año 2024, el Colegio Mano Amiga continuó la implementación de siete proyectos Maker Space para los niveles de preescolar hasta grado cuarto, estas iniciativas culminaron una jornada de la Feria de la Ciencia, la cual fue muy significativa. Entre las actividades de mayor impacto estuvieron las salidas pedagógicas. El grado jardín visitó el Parque Faunáticos, donde los estudiantes participaron en un taller de botánica y exploraron un vivero lleno de diversidad vegetal. En el grado transición, los niños se enfrentaron al desafío de manejar emociones en el Parque Jaime Duque, explorando castillos oscuros y una exposición de insectos que les ayudó a confrontar sus miedos. Aunque la planeada salida del grado prejardín a Titan Plaza fue cancelada debido a preocupaciones culturales expresadas por los padres en relación con los símbolos que pudieran presentarse por el mes de octubre, este hecho resaltó la importancia de adaptar las actividades a las particularidades religiosas de la comunidad educativa. El evento culminante del año fue la feria de la ciencia, realizada el 8 de noviembre. Con una asistencia total de 497 personas, este espacio se consolidó como el escenario ideal para mostrar los logros del enfoque STEAM. Participaron 195 estudiantes desde

prejardín hasta cuarto grado, 12 docentes, tres miembros del cuerpo directivo y 287 padres de familia y familiares. Este evento no solo evidenció el impacto de los proyectos en el aprendizaje de los estudiantes, sino que también permitió a las familias apreciar la profundidad y transversalidad de los conocimientos adquiridos.

Resultados y Logros Alcanzados.

Los resultados del proyecto STEAM se evidencian en varios niveles. Los estudiantes mostraron un entusiasmo renovado por el aprendizaje, encontrando en el Maker Space un lugar donde la teoría cobra vida a través de experimentos, construcciones y prototipos. La feria de ciencia, por ejemplo, destacó cómo los niños lograron desarrollar habilidades de expresión oral al presentar sus proyectos, evidenciando confianza y dominio de los temas trabajados durante el año. Los docentes también se beneficiaron significativamente con la ejecución de esta actividad. Las formaciones realizadas durante el año, tanto en modalidad virtual como presencial, fortalecieron sus competencias pedagógicas y les permitieron incorporar enfoques innovadores en sus clases. Un total de 23 docentes y 3 coeducadoras participaron en estas capacitaciones (dos conversatorios virtuales sobre la educación STEAM con la participación de ponentes nacionales e internacionales y tres encuentros de formación presencial, el primero sobre el enfoque STEAM, el segundo sobre la construcción de proyectos y el tercero sobre la adaptación curricular a los proyectos STEAM) mientras que 11 docentes estuvieron directamente involucrados en la ejecución de proyectos. Estas experiencias han motivado a los maestros a proponer nuevas iniciativas, como la expansión de la feria de ciencia hacia una semana de actividades que incluya la participación de otras instituciones. Para los padres de familia, el proyecto fue una oportunidad de acercarse más al proceso educativo de sus hijos. La feria de ciencia les permitió comprender el impacto del enfoque STEAM y valorar cómo esta metodología fomenta un aprendizaje significativo. La conexión entre el trabajo en el aula y las actividades prácticas ayudó a reforzar su confianza en la calidad educativa del colegio. En cuanto al cuerpo directivo, se logró consolidar una visión estratégica que reconoce al Maker Space como un eje fundamental para la innovación pedagógica. El establecimiento de contactos internacionales, como el logrado con Highlands Cholo San Salvador, CONASTEM LATAM y CONECTA-R con STEAM de la universidad autónoma de Occidente, demuestra la intención del colegio de seguir creciendo en la implementación de proyectos STEAM.



Foto Nro. 1 Proyecto Dinokids prejardín



Foto No. 2 encuentros de formación docente STEAM

En el año 2024 los estudiantes de grado décimo se vincularon con el **Programa de Desarrollo de Competencias Hortofrutícolas** cuyo objetivo es vincular estudiantes de educación media del sector rural por medio de módulos de

capacitación teórico prácticas con el fin de promover una cultura productiva y amigable con el medio ambiente por medio de prácticas sostenibles.

El programa busca rescatar la figura del campo como oportunidad de progreso para los estudiantes y sus núcleos familiares; el programa está dirigido a estudiantes de la media escolar de grados 10° y 11°, interesados en la apropiación del campo. Busca responder a la demanda de trabajo calificado agrícola necesaria en la zona, que corresponda a las necesidades de los empresarios y las comunidades de agricultores.

El programa tiene una duración de dos (2) años académicos (20 meses) con una intensidad horaria de 640 horas; en un calendario de febrero a noviembre. Se pide cumplir 8 horas a la semana (garantizar la asistencia un día a la semana de todos los estudiantes con un acompañante) en el campus de la universidad sede Cajicá, con el objetivo de cubrir las clases magistrales y las horas de práctica.

Al finalizar el programa los estudiantes obtendrán un certificado expedido por la universidad donde se reconoce haber cursada dicho programa. Actualmente se está trabajando para que los créditos cursados sean válidos en caso de seguir algún programa tecnológico relacionado.

Este proyecto afecta a la enseñanza y aprendizaje de las ciencias, respondiendo al modelo educativo y pedagógico de la RCSA; dentro de las metodologías activas donde se persigue que el estudiante adquiera las competencias que lo capaciten para ser un buen ciudadano, trabajador, profesional, productor.

Adicionalmente este proyecto fortalece el componente procedimental y la aplicabilidad de los conceptos, despertando en ellos la capacidad de asombro y transformarlos en sujetos activos de su aprendizaje. También de ser una oportunidad para hacer viva la aplicación de metodologías activas como las de visible thinking, ABP, entre otros, que aportan al desarrollo del pensamiento crítico.

Se lleva a cabo un aprendizaje significativo, permitiendo a los estudiantes interactuar con el medio, llevando la teoría a la práctica y replicar los conocimientos con sus compañeros de las diferentes secciones en el colegio, ya que el proyecto de la huerta será atendido por todos los estudiantes siguiendo las indicaciones de los organizadores los estudiantes de 10° grado.



Foto No. 3 Trabajo en huerta Colegio Mano Amiga

Orientación Escolar

Desde orientación escolar en el 2024 se continuo con los grupos de apoyo. Estos grupos beneficiaron al desarrollo de las destrezas de algunos de los estudiantes de Mano Amiga que dentro de su desempeño escolar y académico mostraron cierta dificultad. Por lo que se buscó generar un impacto en el desarrollo y participación de estos, mediante la realización de actividades que favorezcan y promuevan destrezas comunicativas, cognitivas, sensorio motoras.

En el año 2024 se dispusieron 3 grupos para el acompañamiento, dentro de los cuales se abordan:

1. **Articulación y pronunciación:** Es un espacio que busco optimizar los procesos motores básicos del habla en niños de PJ, J que potencializaran la expresión verbal de los estudiantes, en el año 2024 participaron 13 estudiantes.

2. **Lenguaje y pensamiento:** Este grupo potencializó habilidades comprensivas desde el lenguaje de los estudiantes de JR y TRS favoreciendo las diferentes esferas que componen el lenguaje, como lo son la forma, el contenido y el uso del lenguaje; priorizando un poco más el contenido y el manejo de este para los procesos de aprendizaje. En este grupo participaron 15 estudiantes.

3. **Procesos cognitivos para el aprendizaje** (atención, memoria, percepción y resolución de problemas): Este es un espacio que buscó potencializar habilidades cognitivas que acompañan los procesos académicos y que se vinculan con los dispositivos básicos de aprendizaje y funciones ejecutivas necesarias para el aprendizaje, estuvo dirigido a los estudiantes de los grados 1°, 2° , 3° Y 4°. En el 2024 participaron 44 estudiantes.

Se brindo capacitación a los docentes del Colegio Mano Amiga en los temas de PIAR y DUA con apoyo de la fundación Hocaes con el fin de brindar mayor apoyo a las necesidades educativas de los estudiantes.

Foto Nro. 5



Actividades formación humana:

- Formación en virtudes para docentes y padres de Familia, durante el año se trabajaron las virtudes generosidad, autodominio, obediencia, orden, laboriosidad, respeto, sinceridad, laboriosidad, prudencia.



Foto No. 6

Estas virtudes se trabajan por secciones, se hace entrega de una guía para padres de familia y docentes, se enfatiza en cada virtud en las direcciones de curso y de manera transversal en todos los ambientes de aprendizaje, al finalizar el periodo se realiza la izada de bandera, se da reconocimiento a los estudiantes que se han destacado en la vivencia de la virtud.

Izada de bandera por las virtudes:



Foto No. 7

- Visita y testimonio de Estenez Music quien dio una charla a los jóvenes del colegio y a otros estudiantes de grado once y profesores invitados de instituciones de Zipaquirá y Tocancipá. Proyecto para evangelizar a la comunidad.



Fotos No. 8, 9

Desde el ámbito de participación social los estudiantes de grado once prepararon e impartieron charlas sobre temas de la fe con padres de familia.



Foto No. 10

Los estudiantes de grado séptimo prepararon y realizaron la celebración del día del abuelo.





Fotos No. 11 y 12

Visita de empresas para fortalecer el ámbito de formación para la vocación y plan de vida del área de formación humana; estuvieron con los estudiantes de grado once y décimo los empresarios y trabajadores de la empresa Hortifrezco, compartieron su testimonio de vida y respondieron interrogantes de los estudiantes.



Foto No. 13

Gestión Administrativa

Recurso Humano

En el 2024 gracias a la aprobación del presupuesto presentado se crearon nuevos cargos necesarios a razón del crecimiento actual en el que se encuentra el colegio, para lo cual se crearon los siguientes nuevos cargos:

- Segundo Docente de ingles
- Tercera coeducadora
- Auxiliar de enfermería
- Secretaría de coordinación y dirección
- Integración del segundo aprendiz SENA, teniendo en cuenta el número de colaboradores

El número de empleados al cierre del 2024 fue de treinta y ocho (38) colaboradores.

- 21 docentes
- 3 auxiliares de aula
- 2 de promoción (OREC)
- 4 directivos
- 7 administrativos
- 1 de mantenimiento

El proyecto Makerspace - Biomerieux cumple en el 2024 su segundo año de ejecución; al igual que en el 2023 se vincula al mismo un docente especialista (contrato a término fijo por horas vinculado a la nómina del colegio con recursos del proyecto), el salario incluye pago de seguridad social.

Se vincula en el mes de diciembre en etapa lectiva la pasante SENA Angiee Sthefanie Rodríguez, inicio de prácticas en el mes de marzo.

De acuerdo con las modalidades de contratación colombianas, en el Colegio Mano Amiga se mantienen las siguientes modalidades:

TIPO DE CONTRATO	CANT.
Contrato indefinido	27
Contrato a término fijo inferior a un año	11
	38

Contrato de aprendizaje (lectiva)	1
-----------------------------------	---

Tabla Nro. 1

- ✓ Contrato a término indefinido: 16 docentes, 1 auxiliar de aula, 3 administrativos, 1 mantenimiento, 4 directivos no docentes, 2 comerciales.
- ✓ Contrato inferior a un año (tres meses) 4 administrativos, 2 auxiliares de aula y 5 docentes.
- ✓ Un contrato SENA en etapa lectiva de un pasante técnico en primera infancia.

Todas las obligaciones laborales, de seguridad social y aportes parafiscales se encuentran al día.

Dos contratos por prestación de servicios: Fonoaudióloga, gestora proyecto hortofrutícola.

Adicional el colegio cuenta con empresas temporales que prestan los servicios de:

- Vigilancia: Tres guardas turnos 2x2
- Aseo y cafetería: Dos operarias de aseo y cafetería y un operario soporte de aseo y mantenimiento.

Finanzas

Se cierra el año 2024 con 365 alumnos. En la proyección presupuestal de este año que culmina, la estimación de estudiantes matriculados fue de 363, los estudiantes de prejardín a cuarto aportan las pensiones más altas, los demás grados mantienen la tarifa antigua más baja, a medida que inicia un nuevo año escolar un nuevo grado adopta esta tarifa plena. Se resalta la apertura del grado décimo y un aumento en las tarifas del 12.5%.

Los recursos propios provenientes de colegiaturas, recargos por mora, certificaciones y donaciones financian en mayor porcentaje la operación del colegio:

- Colegiaturas: valor anual que pagan los padres de familia de los estudiantes de la institución.
- Donaciones recurrentes a través del Programa Plan Padrino y alianzas empresariales: personas naturales y jurídicas se vinculan voluntariamente

a realizar un aporte mensual, semestral o anual el cual busca apoyar becas educativas parciales y totales de estudiantes.

Los ingresos netos (sin incluir ingresos financieros), pasaron de \$ 2.595.840.000 en el 2023 a \$ 3.245.643.000 en el 2024, lo que representa un aumento del 25%. El porcentaje de avance de los ingresos totales durante el año fue del 102% correspondiente al recaudo por concepto de matrículas, pensiones de febrero a noviembre, certificados solicitados por las familias, derechos de grado, preicfes, día de la familia, clases extracurriculares, transporte Universidad Militar (proyecto hortofrutícola), salidas pedagógicas, material didáctico, de acuerdo con lo proyectado los ingresos muestran un cumplimiento por encima con respecto a la proyección realizada en el presupuesto autorizado, esto refleja adicionalmente los donativos recibidos este año para diversas actividades (construcción, makerspace - Biomeroux).

El número de becas asignadas para el 2024 son: 32 becas completas descuento del 15% sobre la pensión a 36 estudiantes y descuento del 30% a 66 estudiantes; el 2023 cerró con 45 becas asignadas.

El porcentaje de avance en ejecución de los egresos para el 2024 fue del 94%, la variación de los egresos totales respecto al año anterior es del 17%, estos egresos consolidan los egresos directos (salariales y gastos directos) más los indirectos (gastos indirectos).

Aspectos generales:

- Durante el inicio del año se realizó ajuste salarial del 10% y algunos casos especiales con el fin de lograr nivelación salarial del 13% y 16%.
- Aumento del salario mínimo del 12.7%.
- Aumento auxilio de transporte del 15%.
- Fortalecimiento del personal - crecimiento orgánico con la creación de nuevos cargos (5).
- Aumento de precios por la inflación factores que influyen y afectan la proyección realizada en el presupuesto presentado y aprobado para el 2024.

Los costos y gastos directos e indirectos pasaron de \$ 2.058.121.000 en el 2023 a \$2.997.618.000 durante el 2024, lo que representa un aumento del 46%.

Durante el 2024 se conservó un equilibrio entre la ejecución de los egresos y lo proyectado.

Su resultado operacional pasó de \$ 537.719.000 en el 2023 a \$ 248.025.000 para el 2024 del 54%, lo que representa una variación positiva en el resultado de operación (donativos principalmente otorgados para construcción - inversiones y actividades autofinanciadas no incluidas en el presupuesto (extracurriculares entre otras).

La utilidad contable pasó del \$ 547.272.000 en 2023 a \$ 242.547.000 año 2024, se realiza transferencia como donativos a la Corporación Legionarios de Cristo por valor de \$ 564.773.000 correspondientes a la ejecución de excedentes de la corporación del año 2023 (en el 2022 fue de \$ 17.502.000), soportado mediante acta de consejo de administración.

Ingresos por donaciones gestionados por OREC

Ingresos por donaciones 2024	1.103.338.547,30
------------------------------	------------------

Gestión de Recaudación de Fondos - OREC

Los ingresos por donaciones en el 2024 fueron de \$ 1.103.338.547,30 pesos, provenientes de personas naturales y personas jurídicas, el 29% de las donaciones del año 2024 provienen de personas naturales (nacionales y extranjeras), el 36% empresas y organizaciones nacionales, y el 35% de organizaciones extranjeras.

En total durante el año pasado se recibieron donaciones de 350 donantes, de ellos el 91% son personas naturales y el 9% son personas jurídicas.

De organizaciones extranjeras se recibieron \$ 388.560.604,92 para apoyo a los programas e iniciativas especiales de la corporación.

Estos recursos fueron recaudados a través de débitos automáticos de cuentas bancarias, tarjetas de crédito, transferencias y consignaciones a través de las cuentas y convenios con las entidades Bancolombia y Banco de Occidente, así como también a través de la plataforma para pagos online Wompi.

Programa Plan Padrino:

Este programa se constituye como la principal fuente de recaudación de donaciones para el desarrollo de las actividades misionales de la corporación.

A lo largo del año se envió a los donantes información pertinente y relevante sobre las actividades realizadas a través de boletines “Mano Amiga te cuenta”, cápsulas de información por WhatsApp.

También se presentaron, como parte del ejercicio de rendición de cuentas y transparencia, dos informes: a) Informe de Gestión Mano Amiga 2023, y b) Informe de logros 2024.

Alianzas y proyectos:

Durante 2024 se gestionaron recursos con fundaciones de segundo piso, corporativas e internacionales para desarrollar proyectos especiales de la corporación, entre ellos tenemos:

- Catholic World Mission: A través de una donación por \$ 57.402.592 apoyaron un proyecto de construcción para una nueva aula de clase, construcción de placa polideportiva y ampliación de baños de la sección.
- Crown Colombiana S.A.: La casa matriz de esta compañía otorgó a la corporación una subvención por \$181.484.720 para el proyecto de construcción de una nueva aula de clase y la primera placa polideportiva de la corporación.
- The Spirit Charitable Foundation: La fundación realizó una donación de \$209.043.800 en un porcentaje para el apoyo a la operación del colegio y aportaron un fondo de \$ 63.993.000 para apoyar becas universitarias de la primera promoción de bachilleres de la corporación.
- Fundación Ramírez Moreno: A través de la convocatoria anual de dotación, la fundación apoyó con \$ 5.160.000 el proyecto de dotación de la placa polideportiva, específicamente para la compra de estructuras de estructuras móviles de baloncesto y microfútbol.
- BioMérieux Endowment Fund: La entidad francesa realizó una donación por \$ 37.917.810 como parte de un proyecto multianual aprobado para la puesta en marcha de un STEAM Makerspace para niños de preescolar y baja primaria.
- Fundación Identidad: La fundación de la compañía Identidad Technologies realizó durante el año donaciones por \$141.598.994,92 para apoyar las becas misionales (100% cobertura de los costos educativos del estudiante) que ofrece la corporación a las familias más vulnerables que atiende.

- Fundación Red Misión: La fundación realizó una donación por \$23.000.000 para apoyar las becas misionales (100% cobertura de los costos educativos del estudiante) que ofrece la corporación a las familias más vulnerables que atiende.
- VARDÍ Agencia de Seguros: La compañía realizó una donación por \$5.000.000 como parte de un apoyo anual que ofrece la compañía a los programas de Plan Lector de la corporación.

Voluntariado y otras actividades con aliados:

En 2024 se realizaron actividades especiales con aliados que permitieron desarrollar actividades complementarias para el beneficio de la comunidad educativa:

- Voluntariado Spirit: pintura adecuación de nuevas zonas recreativas para los estudiantes.

Eventos de recaudación de donaciones:

En 2024 se llevaron a cabo dos eventos de recaudación de donativos:

- 1) “El Desayuno de la Esperanza” a beneficio de los programas de preparación de Grado 11°.
- 2) Bingo Mano Amiga, realizado en alianza con el Centro Comercial La Casona a beneficio de los programas de la corporación.

Préstamo de las instalaciones del colegio y apoyo para la realización de una Brigada de salud que benefició a la comunidad del sector de Barandillas.

Contratos externos

A continuación, se muestran los contratos externos realizados:

- Seguridad Apolo Limitada, prestador del servicio de vigilancia 24 horas con rotación de tres vigilantes.

- Casa Limpia, prestador del servicio de personal de aseo y cafetería (un operario para apoyo de mantenimiento y aseo, dos operarias para aseo y cafetería).
- Sonido Industrial Colombiano Auto Urbe Ltda., prestador del servicio del monitoreo de alarma.
- OM Engineering SAS (Neetme) proveedor del servicio de internet.
- Trébol Fumigaciones SAS, prestador del servicio de fumigación.
- VSDC SAS - NUMROT, proveedor sistema de facturación electrónica.
- BUK COL SAS- Sistema de nómina
- AIGR Contadores SAS, prestador del servicio de revisoría fiscal.
- Helpex, prestador del servicio y proveedor del software de facturación.
- Master2000, prestador del servicio y proveedor del software de registro de notas.
- Siigo - Aceptación facturas a crédito ante la DIAN.
- PRIMACO, contratos para la ejecución de: obra de construcción aula sencilla, obra de construcción plazoleta central, senderos peatonales y plazoletas, obra de construcción ampliación y traslado de baños sector secundaria.

LIBRE CIRCULACIÓN DE LA FACTURACIÓN:

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 87 de la Ley 1676 de 2013, dejamos constancia que la Corporación no impidió la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores, contratistas o proveedores.

Gestión de Pastoral

- Eucaristía primer viernes



Foto Nro. 14

Todos los viernes de primer mes se llevó a cabo la celebración de la eucaristía, la consagración al Sagrado corazón de Jesús.

- Adoración al Santísimo los jueves.



Foto Nro. 15

- Eucaristía para curso, confesiones y dirección espiritual tres veces por semana para los estudiantes y profesores.
- Celebración del Miércoles de ceniza



Foto Nro. 16

Se realizó la celebración de la Eucaristía y la imposición de la ceniza para los estudiantes y colaboradores del colegio, también asistieron algunos padres de familia.

- Visita de la Virgen de Fátima



Foto Nro. 17



Foto No. 18

El 15 de marzo recibimos la visita de la Virgen Peregrina de Fátima y las reliquias de San Francisco y Santa Jacinta. Se realizó la celebración de la Eucaristía y luego por cursos asistieron a la capilla y se realizaron diferentes actividades en honor a la Virgen. Adoración al Santísimo los jueves.

- Viacrucis: Por secciones se realizó el viacrucis en un ambiente de representación y oración.



Foto Nro. 19

Se continuó y culminó con la preparación de la primera comunión logrando que 40 estudiantes fueran partícipes de la celebración del sacramento.



Foto Nro. 20

Celebración de la ceremonia de la luz y entrega de la Biblia para 40 niños de primera comunión.



Foto Nro. 21

- Se realizó el retiro de tres días finalizando con la primera confesión para los niños de primera comunión.



Foto Nro. 22

- Se realizó el retiro para padres de familia de los estudiantes de primera comunión en la fundación Hocaes, con la colaboración del apostolado Kayros y Familias renovadas.



Foto Nro. 23

- Sacramento de la confirmación:



Foto Nro. 24

Se continuó y culminó con la preparación de la confirmación logrando que 55 estudiantes de grado 7° y 8° recibieran el sacramento:

Se realizó la convivencia y confesiones para los padres de familia, padrinos y estudiantes de confirmación en el colegio Cumbres con el apoyo del apostolado Kayros y familias renovadas.



Foto Nro. 25

Charla virtual sobre las responsabilidades y significado de los padrinos en la confirmación a cargo del Padre Néstor Fonseca. L.C.

Durante el año se realizaron 4 talleres de formación espiritual para padres de familia de los estudiantes que se prepararon para primera comunión y confirmación.



Foto Nro. 26

En la clase de formación católica para preescolar y primaria se continuó con el programa de catequesis del Buen Pastor, modalidad atrio y álbum.

Se realizo la formación e la catequesis del Buen Pastor atrio nivel 2 para olas docentes Jessica Cardenas, Claudia Gómez y María Eugenia Cañon.



Foto Nro. 27

Se realizaron las Peregrinaciones Marianas por secciones, bachillerato 11 y 10 Santuario Nuestra Señora de la Peña, grados 4 a 9; Señor de la Piedra de Sopo y preescolar y baja primaria; Foyer de Charite en Cogua:



Foto Nro. 28



Foto Nro. 29



Foto Nro. 30

Se realizó el rosario viviente en las dos secciones preescolar baja primaria y alta y bachillerato.





Fotos No. 31, 32, 33, 34

Semana vocacional se llevó a cabo en el mes de mayo, donde se realizaron diferentes actividades; charlas de sacerdotes de diferentes comunidades, jóvenes líderes de la parroquia que se destacan por su testimonio de vida y servicio, adoración al Santísimo, películas, actividades en equipo con los estudiantes y profesores, la celebración de la eucaristía.

Se realizó la celebración de Corpus Christi.

Los Padres de familia organizaron los altares por sección, se realizó procesión con el Santísimo por cada uno de ellos, orando, cantando y alabando a Jesús Eucaristía.



Foto No. 35

- Se realizó el retiro con los estudiantes de último nivel con apoyo del Padre Cesar L.C. el Padre Javier L. C. y Consagrada Ms. Luce.



Foto No. 36

- Se preparo la eucaristía para dar gracias a Dios por la primera promoción de nuestra institución:



Foto No. 37

Se llevó a cabo la culminación del nivel 1 del programa de desarrollo personal propuesto para el 2023 y 2024 con los colaboradores del colegio, espacio de formación espiritual y humano.

Formación con el doc. Humberto del Castillo y la doc. Mónica caballero "Conocimiento personal y Personalidad".



Foto No. 38

Se llevó a cabo formación en educación de la afectividad y la sexualidad humana para docentes de educación básica y media en la universidad de la Sabana con el instituto de la familia:



Foto No. 39

Se realizó el retiro de dos días en casa Génesis con la participación de docentes y colaboradores del colegio, un ambiente para descansar, fortalecer espiritualmente y recibir formación humana.





Fotos No. 40, 41, 42

Nuevamente tuvimos la visita del doc. Jokin de Irala, por parte de la dirección del colegio Mano Amiga propuesta de formación afectivo sexual, vinculando a docentes de Cogua, Tocancipá y Zipaquirá y aporte para la pastoral educativa de la diócesis. Proyecto para fortalecer la formación humana en nuestra comunidad.



Foto Nro. 43

- Visita del Padre Charles Vertil L.C.

Se realizó presentación de nuestro plan de pastoral y mallas de las áreas de formación humana y católica.



Foto No. 44

Se llevó a cabo la formación del año jubilar por parte de la consagrada Ms.Lucce Mijares.



Foto No. 45

Se llevo a cabo el ECYD con los estudiantes de grado quinto, sexto y séptimo donde se realizaron encuentros quincenales y un retiro en el mes de octubre los días sábado 19 de octubre y domingo 20 de octubre.

Gestión de Recaudación de Fondos

Los recursos propios provenientes de colegiaturas, recargos por mora y donaciones financian en mayor porcentaje la operación del colegio.

- Colegiaturas: Valor anual que pagan los padres de familia de la institución por estudiante.
- Donaciones: Aporte económico que recauda la institución. A continuación, se describen las principales fuentes de donaciones: que recauda la institución.

Donativos recibidos ordinarios: \$ 1.105.038.547

Donativos en especie recibidos \$ 19.557.273.

Donativos recibidos \$ 1.481.854.056

Estos ingresos son provenientes de personas naturales (29%), personas jurídicas (36%) y Cooperación Internacional (35%).

De Cooperación Internacional se recibieron \$ 388.560.605 millones de pesos, personas jurídicas \$ 396.144.820 millones de pesos y personas naturales \$ 318.633.122 millones de pesos.

Estos recursos fueron recaudados a través de débitos automáticos de cuentas bancarias, tarjetas de crédito, transferencias y consignaciones a través de un convenio con Bancolombia, así como también a través de la plataforma para pagos online Wompi.

- Programa Plan Padrino: Este programa se constituye como la principal fuente de recaudación de donaciones para el desarrollo de las actividades misionales de la corporación.

A lo largo del año se envió a los donantes información pertinente y relevante sobre las actividades realizadas, así como también un informe de general en el último trimestre, permitiendo cumplir con un proceso de rendición de cuentas y transparencia.

- Alianzas y proyectos: El año pasado se gestionaron recursos con fundaciones de segundo piso, corporativas e internacionales para desarrollar proyectos específicos:

- CROWN DE COLOMBIA: donación de \$ 181.484.720 para obra de construcción aula y plazoleta.
 - CATHOLIC WORD MISSION: donación \$ \$ 69.454.000 para obra de construcción plazoletas.
 - BIOMERIEUX ENDOWMENT FUND: donación de \$\$ 37.917.810 para la adecuación y puesta en marcha del segundo año de ejecución del proyecto Makerspace de la corporación.
 - FUNDACIÓN RAMÍREZ MORENO: donación de \$ 5.160.000 para estructuras zona deportiva.
 - VARDÍ: donación de \$ 5.000.000 plan lector.
-
- Voluntariado y otras actividades con aliados: Durante el pasado año fiscal se realizaron actividades especiales con aliados que permitieron desarrollar actividades complementarias para el beneficio de la comunidad:

 - Voluntariado de The Spirit Charitable Foundation para pintura zonas recreativas plazoleta oriental.



Foto Nro. 46

- Voluntariado de siembra cerca viva alrededor del colegio, con el fin de evitar la visibilidad externa hacia el mismo.

- Préstamo de las instalaciones del colegio y apoyo para la realización de una Brigada de salud que benefició a la comunidad del sector de Barandillas.
- Eventos de recaudación de donaciones: En 2024 se llevó a cabo un evento para recaudación de donativos el cual se desarrolló en el primer semestre y fue llamado “El Desayuno de la Esperanza”, el valor recaudado (\$ 5.188.000) fue utilizado para ayudar a las familias de 11 para cubrir el valor generado en el preicfes realizado por los estudiantes. El saldo de este donativo fue utilizado para los muebles de dotación del atrio 2.

Infraestructura y Mantenimiento

1. Se inicia la II Etapa renovación y adecuación sala de cómputo proyectada para el 2024, a primera etapa incluyo la compra de 20 equipos de cómputo para la sala de tecnología: Esta renovación incluyó cableado, canaletas, extensión de la red de cableado para red interna en el cuarto bloque del colegio (secundaria).
 - Instalación de 2 antenas adicionales amplificadoras de señal wifi.
 - Compra e instalación de 20 memorias para los equipos adquiridos en el 2023, como parte de la renovación de la sala de cómputo.
 - Compra de 13 memorias adicionales para repotencializar equipos de cómputo administrativos.



Foto Nro. 47

2. Obra de construcción plaza central, plazoletas y senderos peatonales (oriental y occidental sector bachillerato, demarcación plazoletas y senderos, pintura para demarcación, astas para banderas, materas plazoletas, dando continuidad al proyecto de construcción iniciado en el 2023, con recursos provenientes de donativos los cuales corresponden a saldo donativo Spirit Charitable Foundation /2023, donativo Crown de Colombia /2024, Catholic word mission/2024. Esta obra tuvo un valor de \$ 385 millones.

Antes / Después



Foto Nro. 48





Fotos Nro. 49, 50

3. Obra de construcción aula sencilla - sector bachillerato, instalación eléctrica, con recursos provenientes de donativo Crown de Colombia/2024 y ganancias obtenidas en el día de la familia para cubrir el costo para la instalación eléctrica del aula, esta obra costó \$ 79 millones de pesos.

Quedaría pendiente la construcción de un aula adicional, para dar por terminado el cuarto bloque del sector de secundaria.



Foto Nro. 51

4. Teniendo en cuenta el número de estudiantes era prioritaria la realización de la obra de construcción de traslado y ampliación de los baños de secundaria, esta ampliación consistió en la instalación de cuatro baterías de baño adicionales, adecuación del lavamanos y la instalación de dos duchas, instalación eléctrica; estos recursos provenientes del saldo del donativo entregado en el 2023 por Spirit Charitable Foundation. La obra tuvo un valor de \$ 122 millones de pesos.

Antes Foto No. 52



Después



Foto No. 53

5. Mantenimiento parqueadero entrada principal, incluye nivelación del terreno junto con adecuación filtro de entrada; está última actividad no proyectada en el presupuesto surge dada la necesidad de garantizar la adecuada evacuación de las aguas lluvias sobre la vía principal de acceso al colegio (vía Zipaquirá/Tocancipá).





Fotos Nro. 54, 55

6. Adecuación e instalación reja principal para el ingreso de vehículos, teniendo en cuenta los trabajos realizados por la Alcaldía Municipal relacionados con la pavimentación de la vía principal de llegada al colegio, se requirió la instalación de esta reja de acceso ya que la anterior rampa de acceso fue retirada por la administración municipal para la realización de esta pavimentación, adicional para despejar la tubería de drenaje que estaba debajo de ella.



Foto No. 56

7. Mobiliario para Atrio 1 y Atrio 2: En el 2024 se habilitó una nueva aula con el fin de brindar formación católica a los estudiantes de grados de alta primaria. Esta adecuación incluyó la compra de mesas, muebles y demás material requerido para dicha formación.



Foto Nro. 57

8. Mobiliario Capilla: Dando continuidad a la dotación de la capilla del colegio, el año pasado fue aprobada por parte del obispo tener el santísimo en la misma. Esta dotación consistió en dotación de muebles para conservar los elementos misales, libros y mueble para la confesión.



Fotos Nro. 58, 59

9. Gracias a los recursos otorgados por Biomerieux, durante el segundo año de ejecución de este se da continuidad a la dotación del aula con la compra de un computador, una tablet, proyector, herramientas, además de la llegada de

una impresora 3D como donativo adicional para esta sala la adquisición de una impresora 3d.



Foto Nro. 60



Foto Nro. 61

3. EVENTOS ACADEMICOS DESPUÉS DEL EJERCICIO Y EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA CORPORACIÓN

La Corporación Mano Amiga dos, durante el año 2024 tomó la decisión de incrementar los cupos disponibles en todos los grados. Con esta decisión se espera

que los resultados financieros de la Corporación mejoren sistemáticamente en relación con el aumento en el número de estudiantes.

Por otro lado, y en cumplimiento de la ley 222 de 1995, dejamos constancia de que no tenemos conocimiento de:

Ninguna irregularidad que involucre a la Corporación o empleados que desempeñen un papel importante con relación al sistema de control interno contable o cualquier otra irregularidad que involucre a otros empleados y que pudiera tener otro efecto importante sobre los estados financieros.

Ninguna violación o posible violación de leyes o reglamentos cuyos efectos debieron ser evaluados para determinar la necesidad de divulgarlos en los estados financieros o como base para registrar y pasivo contingente.

No hemos tenido ninguna comunicación de agencias gubernamentales y otras, que indique la falta de cumplimiento oportuno con regulaciones a las que está sujeta la Corporación o deficiencias en la presentación de información financiera que pudiera tener efecto significativo sobre los estados financieros.

No tenemos conocimiento de que la Corporación haya incumplido obligaciones contractuales que pudieran eventualmente tener un efecto importante sobre los estados financieros en caso de incumplimiento.

4. ESTADO DE LAS NORMAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La institución continuó con la implementación del sistema de protección de datos personales (ley 1581/2012), esta implementación abarcó varias etapas de implementación. A continuación, se describen las actividades realizadas:

- Durante el 2024 se creó y comenzó a actuar el comité de protección de datos, para tratar temas relacionados con habeas data, en este comité hace parte la dirección y el oficial de protección de datos.
- Realización de la primera auditoría relacionada con la protección de datos por parte de la revisoría fiscal (A&GR Contadores), se pidió información adicional la cual fue enviada y hasta el momento no se ha recibido retroalimentación.

- Divulgación de la política institucional de habeas data como parte del proceso de inducción y reinducción.
- Consolidación de los procesos para salvaguardar la información confidencial de alumnos y padres de familia.
- Control y firma de documentación debida en el momento de eventos con entidades externas dentro de la institución donde estén involucrados los alumnos.
- Asesoría y acompañamiento por parte de la oficina jurídica respecto a situaciones y demás procesos a llevar.

A la fecha dicho sistema se ha mostrado adecuado, eficiente y conveniente para la organización.

La Corporación ha cumplido con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor de que trata la ley 603 de 2000. Durante el año se han renovado las licencias de software necesarias, conservándose todas debidamente inventariadas.

Atentamente,



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante Legal

14 de febrero de 2025

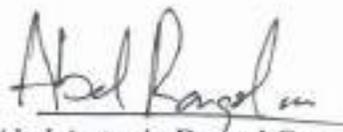
**CERTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PÚBLICO DE LA
CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS**

Zipaquirá, 10 de marzo de 2025

A los Señores Consejo de Administración
Corporación Mano Amiga Dos

De acuerdo con la ley 222 de 1995, los suscritos Representante Legal y Contador público de la Corporación Mano Amiga Dos, certificamos que los estados financieros de la Corporación, al 31 de diciembre de 2024 y 2023, han sido fielmente tomados de los libros y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros, hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos:

- a) Todos los activos y pasivos, incluidos en los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2024 y 2023, existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados se han realizado durante los años terminados en esas fechas.
- b) Todos los hechos económicos realizados por la Corporación, durante los años terminados en 31 de diciembre de 2024 y 2023, han sido reconocidos en los estados financieros.
- c) Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la Corporación al 31 de diciembre de 2024 y 2023.
- d) Todos los elementos han sido reconocidos por importes apropiados.
- e) Todos los hechos económicos que afectan la Corporación han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante Legal



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
Tarjeta Profesional T.P. No.322064-T

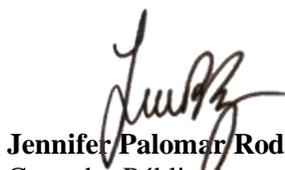
CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
A 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas	2024	2023	Variación	
				\$	%
Activo					
Activo Corriente					
Efectivo y equivalentes al efectivo	4	205.414	478.713	-273.299	-57%
Cuentas por Cobrar Comerciales y Otras	5	25.143	21.035	4.108	20%
Total Activo Corriente		230.557	499.748	-269.191	-54%
Activo No Corriente					
Propiedades, Planta y Equipo	6	1.587.496	1.015.184	572.312	56%
Otros Activos no Corrientes-seguros		5.701	4.916	785	16%
Total Activo No Corriente		1.593.197	1.020.100	573.097	56%
Total Activo		1.823.754	1.519.848	303.906	20%
Pasivo y Patrimonio					
Pasivo					
Pasivo Corriente					
Cuentas por pagar Comerciales y Otras	7	920.414	863.443	56.971	7%
Beneficios a Empleados	8	128.352	126.700	1.652	1%
Impuestos Corrientes	9	10.325	7.588	2.737	36%
Total Pasivo Corriente		1.059.091	997.731	61.360	6%
Total Pasivo		1.059.091	997.731	61.360	6%
Patrimonio					
Donaciones	10	1.000	1.000	0	0%
Resultado del ejercicio		242.547	547.272	-304.725	-56%
Resultados de ejercicios anteriores		521.116	- 26.155	547.271	-2092%
Total Patrimonio		764.663	522.117	242.546	46%
Total Pasivo y Patrimonio		1.823.754	1.519.848	303.906	20%

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

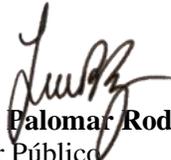
CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL
Por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas			Variación	
		2024	2023	\$	%
Ingresos de Actividades Ordinarias	11				
Donaciones		2.606.450	2.088.356	518.094	25%
Servicios educativos		454.177	363.693	90.484	25%
Por otros servicios		148.191	125.595	22.596	18%
Total Ingresos de Actividades Ordinarias		3.208.818	2.577.644	631.174	24%
Otros Ingresos					
Por otros ingresos no Operacionales		36.825	18.196	18.629	100%
Total Otros Ingresos		36.825	18.196	18.629	100%
Total Ingresos		3.245.643	2.595.840	649.803	25%
Costos y gastos					
Costo Beneficios a los empleados	12	929.639	796.617	133.022	17%
Otros costos prestación de Serv. educativos	13	291.843	200.947	90.896	45%
Gasto de beneficios a empleados	12	664.672	560.829	103.843	19%
Gastos Donaciones	15	568.151	17.762	550.389	3099%
Gasto Depreciación	6	86.022	47.382	38.640	82%
Otros Gastos	14	457.291	434.584	22.707	5%
Total costos y gastos ordinarios		2.997.618	2.058.121	939.497	46%
Resultado Financiero		248.025	537.719	-289.694	-54%
Financieros					
Ingresos financieros		32.404	40.644	-8.240	-20%
Gastos Financieros		31.502	26.366	5.136	19%
Total Financieros		902	14.278	-13.376	-94%
Impuesto de Renta		6.380	4.725	1.655	35%
Pérdida del ejercicio		242.547	547.272	-304.725	-56%
Otro Resultado Integral		0	0	0	0%
Resultado Integral del año		242.547	547.272	-304.725	-56%

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
Por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas	2024	2023
Flujos de efectivo de las actividades de operación:	18		
Utilidad del año		242.547	547.272
Ajustes para conciliar la utilidad con el efectivo provisto por las actividades de operación:			
Depreciación de propiedades, planta y equipo		86.022	47.382
Utilidad del año ajustada		328.569	594.654
Cambios en el capital de Trabajo			
Cuentas por cobrar comerciales y otras		-4.108	-16.468
Beneficios a empleados por pagar		1.652	41.534
Impuestos corrientes por pagar		2.737	2.055
Cuentas por pagar comerciales y otras		56.971	94.905
Diferidos		-785	-640
Efectivo neto provisto por las actividades de operación		385.036	716.040
Flujos de efectivo de las actividades de inversión:			
Adquisición de propiedades, planta y equipo		-658.334	-446.019
Efectivo neto utilizado en las actividades de inversión		-658.334	-446.019
Flujos de efectivo de las actividades de financiación:			
Variación en Arrendamientos financieros			
Variación en obligaciones financieras CP			
Variación en obligaciones financieras LP			
Efectivo neto por las actividades de financiación		0	0
Aumento del efectivo y equivalentes de efectivo		-273.298	270.021
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del periodo		478.713	208.692
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del periodo		205.415	478.713
El efectivo y equivalentes de efectivo al finalizar el año comprende:			
Disponibles		205.414	478.713
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año		205.414	478.713

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
Por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas	Donaciones	Resultados de Ejercicios Ant	Excedente para Cubrir con Ejercicio Ant	Excedente para uso en actividad meritoria	Resultados del Ejercicio	Total
	17						
Donaciones		1.000					1.000
Pérdida del Ejercicio			-11.969	0	0	-257.677	-269.646
Efecto por Conversión				0	0		0
Saldos Enero 1 2017 - ESFA		1.000	-11.969			-257.677	-268.646
Reclasificación de utilidades			-257.677	0	0	257.677	0
Utilidad del ejercicio				0	0	2.365	2.365
Saldos 2017		1.000	-269.646			2.365	-266.281
Reclasificación de utilidades			2.365	0	0	2.365	4.730
Utilidad del ejercicio				0	0	259.942	259.942
Saldo 2018		1.000	-267.281			264.672	-1.609
Reclasificación de utilidades			259.942	0	0	-264.672	-4.730
Pérdida del ejercicio				0	0	-46.972	-46.972
Saldo 2019		1.000	-7.339	0	0	-46.972	-53.311
Reclasificación de utilidades		0	-46.972	0	0	46.972	0
Pérdida del ejercicio		0	0	0	0	-36.713	-36.713
Saldo 2020		1.000	-54.311	0	0	-36.713	-90.024
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	-36.713			36.713	0
Disposición Excedentes 2021/Renta Fiscal				74.560	187.360	0	261.920
Diferencia fiscal en la determinación del excedente		0	0	0	0	-15.004	-15.004
Saldo 2021		1.000	-91.024	74.560	187.360	-15.004	156.892
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	246.916	0	0	-246.916	0
Pérdida del ejercicio		0	0	0	0	-182.047	-182.047
Disposición Excedentes 2022/Renta Fiscal		0	0	0	9.379	-9.379	0
Saldo al 31 de diciembre de 2022		1.000	155.892	74.560	196.739	-453.346	-25.155
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	-182.047	0	0	182.047	0
Utilidad del ejercicio		0	0	0	0	547.272	547.272
Disposición Excedentes 2023/Renta Fiscal		0	0	0	23.626	-23.626	0
Saldo al 31 de diciembre de 2023		1.000	-26.155	74.560	220.365	252.347	522.117
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	547.272	0	0	-547.272	0
Utilidad del ejercicio		0	0	0	0	242.547	242.547
Disposición Excedentes 2024/Renta Fiscal		0	0	0	31.898	-31.898	0
Saldo al 31 de diciembre de 2024		1.000	521.117	74.560	252.263	-84.276	764.664

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



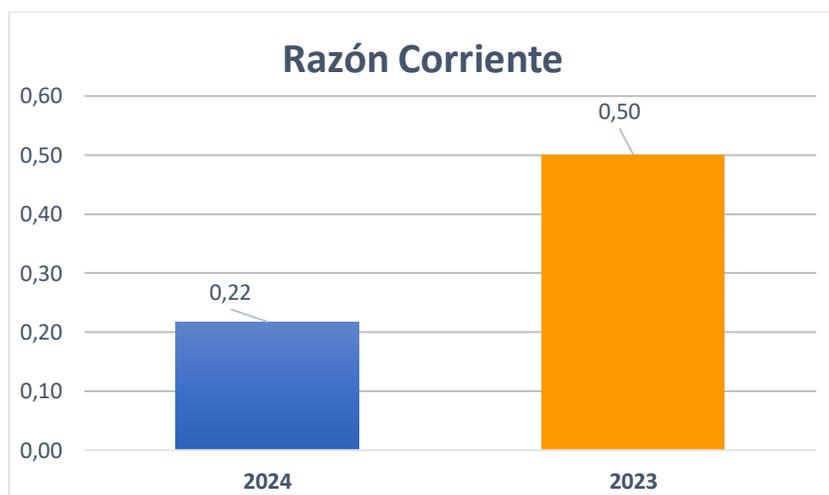
Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

INDICES FINANCIEROS

ÍNDICE DE LIQUIDEZ (Razón corriente)

$$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Este índice constituye la garantía frente a terceros, formada por todos los bienes reales de la entidad. El capital de trabajo corresponde a la diferencia entre el activo corriente y el pasivo corriente.



INDICE DE ENDEUDAMIENTO

$$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$$

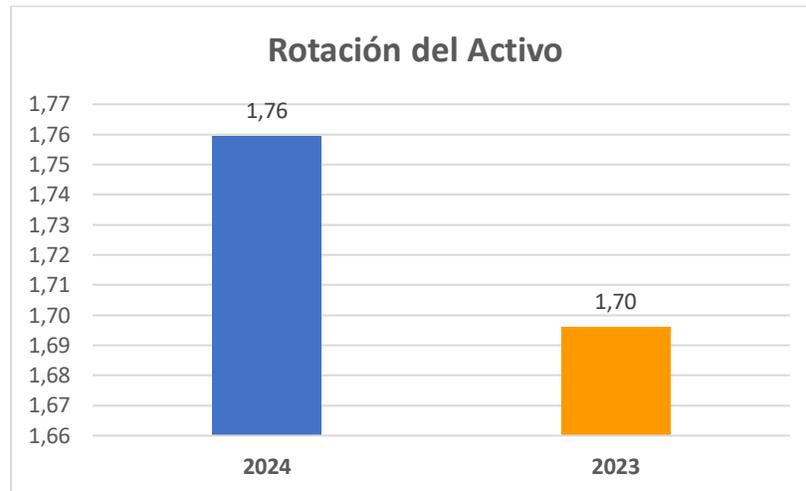
Mide la proporción del total de activos aportados por los acreedores. A final de cada año el índice de endeudamiento es influido por el rubro de anticipos recibidos como ingresos educativos del año siguiente.



ROTACIÓN DEL ACTIVO TOTAL

$$\frac{\text{Ventas Anuales}}{\text{Activo Total}}$$

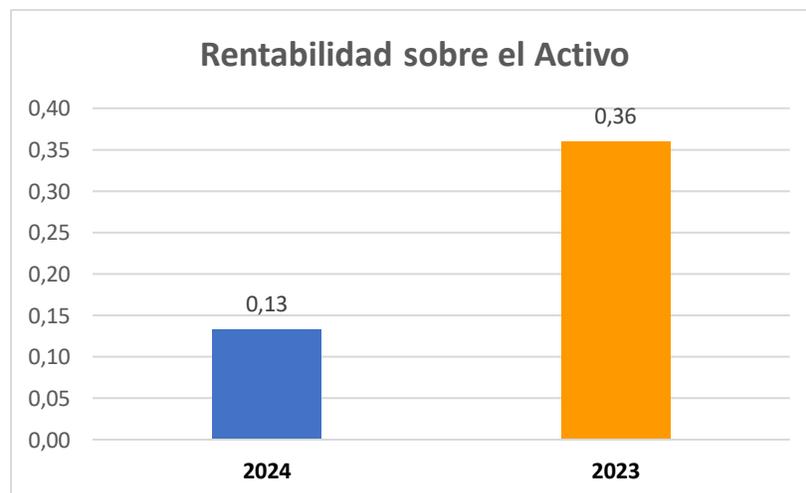
Indica la eficiencia con que la entidad puede utilizar sus activos para generar ingresos.



RENTABILIDAD SOBRE ACTIVO TOTAL

$$\frac{\text{Resultado del ejercicio}}{\text{Activo Total}}$$

Este indicador mide la rentabilidad que generaron los activos en un período determinado.



CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Valores expresados a diciembre 31, en miles de pesos

NOTA 1 - ENTIDAD Y OBJETO SOCIAL

La CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS es una entidad sin ánimo de lucro, creada según acta de constitución del 10 de diciembre de 2013, cuenta con personería jurídica reconocida por la Secretaría de Educación de Zipaquirá, mediante la Resolución No. E594 de fecha 4 de junio de 2014, actualmente existente.

La CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS tiene el establecimiento localizado en el Km2 Vía Zipaquirá – Tocancipá, Vereda Barandillas, Sector la Mariela, del Municipio de Zipaquirá, departamento de Cundinamarca, Colombia y su duración es indefinida.

La Corporación tiene por objeto la educación a nivel formal y no formal, así como su promoción, incluyendo de manera especial, pero sin limitarse, a las siguientes actividades:

1. Iniciar, promover, fomentar, patrocinar, subvencionar, fundar, administrar y dirigir centros de investigación, enseñanza y capacitación a todos los niveles.
2. Auxiliar en todas las formas a toda clase de centros de enseñanza, culturales y a personas difusoras de la cultura que a juicio del Consejo de Administración sean acreedoras de tal ayuda.
3. Iniciar, promover, fomentar, patrocinar, subvencionar y sostener bibliotecas, hemerotecas, museos y exposiciones;
4. Editar boletines, periódicos, revistas, anuarios, libros y en general toda clase de obras impresas;

NOTA 2 – BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Marco Técnico Normativo

La Entidad ha preparado sus estados financieros con corte a la fecha y de conformidad con el nuevo marco normativo en materia contable y financiera: Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia, en adelante NIF, definido mediante la Ley 1314 del 2009 y reglamentadas por el Decreto Único Reglamentario 2420 del 2015 modificado por el decreto 2496 de 2.015.

Así mismo, de acuerdo con el inciso segundo del numeral 3 del artículo 2.1.1 del decreto 2420 de 2.015, se aplicará lo dispuesto en el Decreto 2649 de 1.993 para los asuntos no regulados en el nuevo marco normativo.

b) Bases de medición.

Los estados financieros individuales fueron preparados sobre la base del costo histórico.

c) Moneda funcional y de presentación.

Las partidas incluidas en los estados financieros individuales de la Entidad se expresan en pesos colombianos (COP) la cual es la moneda funcional y la moneda de presentación. Toda la información contenida en los presentes estados financieros se encuentra presentada en miles de pesos (\$.000) y fue redondeada a la unidad de mil más cercana.

d) Estimaciones

De acuerdo con la sección 10 NIIF, en la preparación de los estados financieros, la administración realiza las estimaciones necesarias en la aplicabilidad de las políticas contables que afectan los montos de activos, pasivos, ingresos o gastos; entre ellas, las relacionadas con la determinación del deterioro de activos y la vida económica de Propiedades de Inversión y de Propiedad, Planta y Equipo. Las estimaciones son revisadas periódicamente y reconocidas en el período del cambio o en el periodo del cambio y períodos futuros afectados, según corresponda.

‘Un cambio en una estimación contable es un ajuste que procede de la evaluación de la situación actual de los activos y pasivos, así como de los beneficios y las obligaciones que se prevén a futuro en relación con dichos activos y pasivos. El ajuste puede realizarse en el importe en libros de un activo o un pasivo, o en el gasto que refleja el consumo del activo. Los cambios en las estimaciones contables son el resultado de nueva información o nuevos acontecimientos y, en consecuencia, no son correcciones de errores.

Excepto en circunstancias claramente definidas, los cambios en las estimaciones contables se aplican en forma prospectiva. Esto significa que el efecto de un cambio se incluye en los resultados del periodo del cambio si éste afecta sólo a dicho periodo, y en el periodo del cambio y en periodos futuros si el cambio afectase a todos ellos.’

e) Materialidad

El reconocimiento y presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa; la información es material y por ello es relevante, si su omisión o su presentación errónea pueden influir en las decisiones económicas que los usuarios tomen a partir de los estados financieros. La materialidad (importancia relativa) depende de la cuantía de la partida o del error juzgado en las circunstancias particulares de la omisión o de la presentación errónea.

En la entidad la materialidad es revisada cada año y en caso de presentar cambios representativos se definen ajustes procurando siempre que refleje la interpretación de la Dirección acerca de las magnitudes que puedan afectar la toma de decisiones.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación a los ingresos totales. Se consideran materiales las partidas superiores al 5% de los ingresos totales brutos.

NOTA 3 - PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

A continuación, se describen las principales políticas contables que la Corporación ha adoptado en concordancia con las NIF:

3.1. Conversión de transacciones y saldos en moneda extranjera

Las transacciones en moneda extranjera se contabilizan a las tasas de cambio aplicables que se encuentran vigentes en sus respectivas fechas, expresándolas en pesos colombianos. Al cierre de cada ejercicio, los saldos en moneda extranjera se ajustan a la tasa de cambio representativa del mercado.

Las ganancias o pérdidas que resulten en el proceso de conversión de transacciones en moneda extranjera son incluidas en el estado de resultados.

3.2. Instrumentos Financieros

- **Efectivo y Equivalentes de Efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo incluyen el disponible, los depósitos en bancos y otras inversiones de corto plazo en mercados activos con vencimientos de tres meses o menos.

- **Cuentas por Cobrar**

La Entidad reconoce como cuentas por cobrar, los derechos adquiridos en desarrollo de sus actividades, de las cuales se espera a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Comprende el valor de las deudas a cargo de terceros y a favor del ente que se esperan recibir en un lapso de tiempo inferior a un año.

Al cierre del ejercicio se evalúa técnicamente la recuperabilidad de las cuentas por cobrar y se reconoce su deterioro. Una cuenta por cobrar se da de baja, por su cancelación total o porque es castigada, en el último caso habiéndose considerado como de difícil cobro y habiendo estimado y reconocido su deterioro.

- **Pasivos Financieros**

La entidad reconoce como pasivo financiero, los recursos recibidos para su uso y de los cuales se espera a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Corresponden a obligaciones contraídas con establecimientos de crédito u otras instituciones financieras del país o del exterior.

Los pasivos financieros se miden inicialmente al valor razonable; para los pasivos financieros al costo amortizado, los costos iniciales directamente atribuibles a la obtención del pasivo financiero son asignados al valor del pasivo en caso de ser materiales. Después del reconocimiento inicial, los pasivos financieros se reconocen al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.

Los pasivos financieros sólo se dan de baja del balance cuando se han extinguido las obligaciones que generan, cuando se liquidan o cuando se readquieren.

- **Cuentas por pagar**

La entidad reconoce como cuentas por pagar las obligaciones adquiridas por la entidad con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espere a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

Los saldos corresponden a obligaciones que se encuentran pendientes por cancelar al cierre del periodo.

3.3 Propiedad, planta y Equipo

Las propiedades, planta y equipo son valoradas al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro. El costo incluye precio de compra e impuestos no recuperables, menos los descuentos por pronto pago, rebajas o cualquier otro concepto por el cual se disminuya el costo de adquisición. Las reparaciones y mantenimiento de activos se cargan a resultados.

Las diferencias entre el precio de venta y su costo neto ajustado se llevan a resultados.

La utilidad o pérdida por el retiro y/o baja de un elemento de propiedades, planta y equipo es determinada por la diferencia entre los ingresos netos por venta, si los hay, y el valor en libros del elemento. La utilidad o pérdida es incluida en el resultado del período.

La depreciación se calcula sobre el costo por el método de línea recta, con base en la vida útil estimada de los activos a las tasas anuales para maquinaria, equipo de oficina, muebles y enseres, vehículos y equipo de cómputo. La depreciación se iniciará cuando los activos estén disponibles para su uso y cesará cuando estén totalmente depreciados o se den de baja. Su base será el costo menos el valor residual.

Al cierre de cada periodo, se evaluará si existen indicios de cambios significativos en las vidas útiles o valores residuales. En caso de presentarse variación en la nueva depreciación se reconocerá en forma prospectiva.

Al 31 de diciembre, se evaluará si existe algún indicio de deterioro del valor y si existiera, la entidad estimará el importe recuperable del activo.

3.4 Beneficios a Empleados.

Los beneficios a los empleados comprenden todas las retribuciones que la entidad proporciona a sus trabajadores a cambio de sus servicios, incluyendo, cuando haya lugar, beneficios por terminación del vínculo laboral o contractual.

Las obligaciones laborales se ajustan al final del ejercicio con base en las disposiciones legales y los convenios laborales vigentes.

3.5 Pasivos estimados y Provisiones.

Se reconocen como provisiones, los pasivos a cargo de la entidad que estén sujetos a condiciones de incertidumbre en relación con su cuantía y/o vencimiento.

Se reconocerá una provisión cuando se cumplan todas y cada una de las siguientes condiciones:

a) tiene una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de un suceso pasado.

- b) probablemente, debe desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación, y
- c) puede hacerse una estimación fiable del valor de la obligación

3.6 Ingresos.

Los ingresos de actividades ordinarias corresponden a la entrada de beneficios económicos, generados durante el período contable, los cuales son susceptibles de incrementar el patrimonio, bien sea por el aumento de activos o por la disminución de pasivos.

Los pagos anticipados recibidos para la prestación de servicios o para la entrega de bienes en períodos futuros, se reconocen como un pasivo no financiero por el valor razonable de la contraprestación recibida.

El pasivo reconocido es trasladado al ingreso en la medida en que se presta el servicio o se realiza la venta del bien; en cualquier caso, es trasladado al ingreso en su totalidad, cuando finaliza la obligación de entregar el bien o prestar el servicio, para el cual fue entregado el anticipo

3.7 Gastos

Los gastos corresponden a flujos de salida de recursos, en forma de disminución del activo o incremento del pasivo o la combinación de ambos que generan disminuciones en el patrimonio, incurridos en las actividades de administración, operación, comercialización y financiación, realizadas durante el periodo, que no provienen de retiros de aportes o de resultados.

Lo anterior, de acuerdo con la sección 2, párrafos 2.23 y 2.26 de la NIIF para pymes y los anexos técnicos de los decretos reglamentarios de la ley 1314 de 2.009 y sus modificaciones.

NOTA 4 – EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

A continuación, se presentan las cuentas que componen el disponible y equivalentes de efectivo de cada año:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Caja	1.400	1.400	0	0%
Cuenta Corriente	52.572	69.555	16.983	24%
Cuentas de Ahorro	33.646	110.689	77.043	70%
Fiducia	117.796	297.069	-179.273	-60%
Total	205.414	478.713	-273.299	-57%

NOTA 5 – CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS

El saldo registrado se explica en el siguiente anexo:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Cuentas por cobrar a clientes	22.127	10.527	11.600	110%
Anticipos a Proveedores	47	7.312	-7.265	-99%
Impuestos por cobrar	2.969	3.196	-227	-7%
Total	25.143	21.035	4.108	20%

Anexo desglose por vencimiento de las cuentas por cobrar a clientes por edades

Vencimientos a:	2024	2023	Var \$	Var %
0 - 30 días	161	142	19	13%
31 - 60 días	3.458	1.962	1.496	76%
61 - 90 días	2.917	1.457	1.460	100%
Mas de 90 días	15.590	6.966	8.624	124%
Total	22.126	10.527	11.599	110%

NOTA 6- PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

A diciembre 31 las propiedades, plantas y equipos comprenden:

Cuenta	Denominación	Tasa deprec.	Costo	Dep. acum. 2023	Neto 2023	Adiciones	Deprec.	Dep. acum.	Neto 2024
15100500	Equipo Didáctico		1	1	-	-	-	1	-
15100600	Muebles y Enseres	10%	9.280	7.463	1.817	-	928	8.390	890
15100700	Equipos de procesamiento de datos	5%	92.712	26.389	66.324	55.802	22.412	48.802	99.712
15100900	Equipos de Oficina	10%	64.263	17.246	47.019	15.926	7.779	25.022	55.167
15101200	Mobiliario, Equipo y Herramientas Mantenimiento	10%	3.172	1.824	1.347	-	317	2.141	1.031
15101700	Mobiliario y equipo comedor y vivienda	10%	7.446	5.126	2.320	-	744	5.869	1.577
15102400	Construcciones móviles	20%	947.945	70.325	877.620	201.113	48.023	118.349	1.030.709
15102410	Mejoras en propiedad ajena	20%	18.750	78	18.672	385.495	5.757	5.835	398.410
15102600	Equipos de comunicación	5%	1.912	1.848	64	-	64	1.912	-
	TOTAL		1.145.481	130.300	1.015.183	658.336	86.024	216.321	1.587.496

A diciembre 31 de 2023 se tenía en construcciones en curso el aula múltiple, el cual se activo en enero de 2024 comenzando su depreciación en febrero 2024, por lo tanto, no se incluye como adición del año en curso y se mantiene el total neto de 2023.

Cuenta	Denominación del Activo Fijo	Tasa deprec.	Costo	Dep. acum. 2023	Neto 2023	Adiciones	Deprec. 2024	Dep. acum.	Neto 2024
15100500	BATERIA MUSICAL		1	- 1	-	0	0	-1	0
15100500			1	-1	0	0	0	-1	0
15100600	DIVISION OFICINA + PUERTA D	10%	2.494	-2.016	478		-249	-2.265	229
15100600	PUESTOS DE TRABAJO + ARCHIV	10%	2.146	-1.735	411	0	-215	-1.949	197
15100600	AULA MOVIL RACK TABLETS DON	10%	4.640	-3.712	928	0	-464	-4.176	464
15100600			9.280	-7.463	1.817	0	-928	-8.390	890
15100700	COMPUTADOR PORTATIL DELL	5%	1.678	-1.678	0	0	0	-1.678	0
15100700	IMPRESORA EPSON REF L57	5%	870	-870	0	0	0	-870	0
15100700	COMPUTADOR PORTATIL DELL IN	5%	1.725	-1.725	0	0	0	-1.725	0
15100700	Impresora Epson L575	5%	841	-841	0	0	0	-841	0
15100700	Portatil Lenovo V330	5%	4.200	-4.060	140	0	-140	-4.200	0
15100700	Portatil Dell Inspiron 3493	5%	2.500	-1.750	750	0	-500	-2.250	250
15100700	PC portatil HP 4GB, SSD 240	5%	8.475	-5.509	2.966	0	-1.695	-7.204	1.271
15100700	MULTIFUNCIONAL GMA DIGITAL	5%	3.005	-1.402	1.603	0	-601	-2.003	1.002
15100700	COMPUTADOR LENOVO-DONACION	5%	0	1	-	0	0	-1	-1
15100700	TABLETS LENOVO TABE7-HA14HL	5%	1.460	-584	876	0	-292	-876	584
15100700	COMPUTADOR ASUS VIVOBOK-LB	5%	2.998	-1.199	1.799	0	-600	-1.799	1.199
15100700	VIDEO PROYECTOR MRJPQ	5%	2.758	-1.103	1.655	0	-552	-1.655	1.103
15100700	Portatil Hp C15, 8GB, SSD	5%	2.856	-1.000	1.856	0	-571	-1.571	1.285
15100700	Portatil ASUS C15, 8GB, 512	5%	2.797	-559	2.237	0	-559	-1.119	1.678
15100700	Impresora EPSON Ecotank L55	5%	1.899	-285	1.614	0	-380	-665	1.234
15100700	Computador Portatil Lenovo	5%	2.150	-323	1.828	0	-430	-753	1.397
15100700	AIO LENOVO CI5 16GB SSD 256	5%	52.500	-3.500	49.000	0	-10.500	-14.000	38.500
15100700	Tablet SAMSUNG 11 Pulgadas y PROYECTOR LG P	5%		-		7.452	-994	-994	6.458
15100700	LENOVO AIO 3 24 AP7 CI5 12450H 16GB	5%		-		3.500	-350	-350	3.150
15100700	LENOVO All In One 23,8 Pulgadas AIO 3 Intel	5%		-		42.000	-4.200	-4.200	37.800
15100700	Impresora 3D Ender-3 S1 Plus	5%		-		2.850	-48	-48	2.802
15100700			92.712	-26.389	66.324	55.802	-22.412	-48.802	99.712
15100900	ESCRITORIO DOCENTE GRADO 3	10%	203	-151	52	0	-20	-171	32
15100900	MESAS TRAPEZOIDAL PRESCOLAR-	10%	812	-602	210	0	-81	-683	129
15100900	SILLA CORRIENTE PREESCOLAR	10%	74	-55	19	0	-7	-62	12
15100900	PUPITRE TRANSICION	10%	2.352	-1.745	608	0	-235	-1.980	372
15100900	MESAS TRAPEZOIDAL PRESCOLAR-	10%	2.088	-1.549	539	0	-209	-1.757	331
15100900	TABLEROS DE CORCHO	10%	503	-348	155	0	-50	-398	105
15100900	ESCRITORIO DOCENTE GRADO 4	10%	258	-179	80	0	-26	-204	54
15100900	TABLERO ACRILICO GRADO 4	10%	184	-128	57	0	-18	-146	38
15100900	PUPITRE UNIPERSONAL GRADO 4	10%	2.124	-1.469	655	0	-212	-1.682	442
15100900	TABLEROS DE CORCHO TAPIZADO	10%	405	-280	125	0	-40	-320	85
15100900	PUPITRE UNIPERSONAL GRADO 4	10%	808	-471	337	0	-81	-552	256
15100900	PUPITRE UNIPERSONAL GRADO T	10%	750	-437	312	0	-75	-512	238
15100900	PUPITRE UNIPERSONAL GRADO 5	10%	2.499	-1.458	1.041	0	-250	-1.708	791
15100900	TABLERO ACRILICO GRADO 5	10%	190	-111	79	0	-19	-130	60
15100900	ESCRITORIO DOCENTE GRADO 5	10%	274	-160	114	0	-27	-187	87
15100900	Televisor 32" salones de pr	10%	1.356	-690	667	0	-136	-825	531
15100900	Video beam Epson salones de	10%	1.661	-844	817	0	-166	-1.010	651
15100900	Silla universitaria adulto	10%	2.707	-1.354	1.354	0	-271	-1.624	1.083
15100900	Mesas trapezoidal preescol	10%	1.071	-536	536	0	-107	-643	428
15100900	Sillas compañeras mesas tra	10%	678	-339	339	0	-68	-407	271
15100900	Pupitre unipersonal en trip	10%	1.000	-500	500	0	-100	-600	400
15100900	Escritorio catedra con silla	10%	286	-143	143	0	-29	-171	115
15100900	Escritorio catedra con silla	10%	286	-143	143	0	-29	-171	115
15100900	Tablero acrilico pizarron 1	10%	196	-98	98	0	-20	-118	78
15100900	Armario papelerero	10%	610	-285	325	0	-61	-346	264
15100900	Carro de 3 stand	10%	300	-140	160	0	-30	-170	130
15100900	Tablero en corcho tapizado	10%	524	-244	279	0	-52	-297	227
15100900	Cartelera corcho	10%	80	-36	44	0	-8	-44	36
15100900	Pupitre unipersonal triplex	10%	958	-375	583	0	-96	-471	487
15100900	Pupitre unipersonal triplex	10%	3.749	-1.468	2.280	0	-375	-1.843	1.906
15100900	Aulas Moviles Azembla Const	10%	0	-	-	0	0	0	0
15100900	Aula Movil Azembla Padre Er	10%	0	-	-	0	0	0	0
15100900	Terminacion comedor	10%	0	-	-	0	0	0	0
15100900	TELEVISOR SAMSUNG	10%	1	- 1	-	0	0	-1	0
15100900	Pupitre y silla unipersonal	10%	5.998	-500	5.498	0	-600	-1.100	4.898
15100900	Escritorio y silla catedra	10%	1.285	-107	1.178	0	-129	-236	1.049
15100900	Tablero acrilico pizarron 1	10%	893	-74	818	0	-89	-164	729
15100900	Mobiliario Adaptación Aula	10%	27.100	-226	26.874	0	-2.710	-2.936	24.164
15100900	Pupitres para dotar 11° y reposición de salones	10%	0	-	-	11.642	-1.067	-1.067	10.575
15100900	Sillas Individuales Adulto color Negro Capilla	10%	0	-	-	4.284	-286	-286	3.998
15100900			64.263	-17.246	47.019	15.926	-7.779	-25.022	55.167

15101200	HIDROLAVADORA KARCHA K4	10%	1.000	-642	358	0	-100	-742	258
15101200	Radiotelefonos portatil mar	10%	1.892	-1.056	835	0	-189	-1.245	647
15101200	Balde exprimidor	10%	280	-126	154	0	-28	-154	126
15101200			3.172	-1.824	1.347	0	-317	-2.141	1.031
15101700	MESAS PLEGABLES COMEDOR PRI	10%	1.425	-1.128	297	0	-142	-1.270	155
15101700	SILLAS BAMBU AZUL COMEDOR P	10%	131	-101	31	0	-13	-114	17
15101700	SILLAS BAMBU AZUL COMEDOR P	10%	1.840	-1.426	414	0	-184	-1.610	230
15101700	MESAS PLEGABLES COMEDOR	10%	825	-570	254	0	-82	-653	172
15101700	SILLAS BAMBU AZUL OSCURA	10%	1.314	-909	405	0	-131	-1.040	274
15101700	MESAS PLEGABLES COMEDOR PRI	10%	500	-292	208	0	-50	-342	158
15101700	SILLAS BAMBU AZUL COMEDOR P	10%	478	-279	199	0	-48	-327	151
15101700	Silla plastica infantil	10%	169	-76	93	0	-17	-93	76
15101700	Mesa plastica infantil	10%	106	-48	58	0	-11	-58	48
15101700	Silla plastica bambu	10%	657	-296	361	0	-66	-361	296
15101700	COCINA INDUSTRIAL-DONADO PE	10%	1	1	-	0	0	-1	0
15101700			7.446	-5.126	2.320	0	-744	-5.869	1.577
15102400	Aulas Moviles Azembla Const	20%	371.988	-55.798	316.190	0	-18.599	-74.398	297.590
15102400	Aula Movil Azembla Padre Er	20%	20.438	-3.066	17.372	0	-1.022	-4.088	16.350
15102400	Terminacion comedor	20%	3.433	-515	2.918	0	-172	-687	2.746
15102400	3 AULAS NOVENO A ONCE	20%	216.642	-10.832	205.810	0	-10.832	-21.664	194.978
15102400	Construcción Caseta de vigi	20%	27.282	-114	27.168	0	-1.364	-1.478	25.804
15102400	Construccion Aula Multiple	20%	308.162	-	308.162	0	-14.124	-14.124	294.038
15102400	Rejilla para acceso vehicular entrada principal	20%	-	-	-	3.927	-65	-65	3.862
15102400	Traslado y ampliación de baños Bachillerato	20%	-	-	-	122.792	-1.535	-1.535	121.257
15102400	Construcción Aula Movil Azembla	20%	-	-	-	74.394	-310	-310	74.084
15102400			947.945	-70.325	877.620	201.113	-48.023	-118.349	1.030.709
15102410	Construcción Shut de Basuras	20%	18.750	-78	18.672	0	-938	-1.016	17.734
15102410	Adecuación senderos peatonales y plazoleta central	20%	0	-	-	385.495	-4.819	-4.819	380.676
15102410			18.750	-78	18.672	385.495	-5.757	-5.835	398.410
15102600	Televisor 40" Led Kalley	5%	956	-924	32	0	-32	-956	0
15102600	Televisor 40" Led Kalley	5%	956	-924	32	0	-32	-956	0
15102600			1.912	-1.848	64	0	-64	-1.912	0
			1.145.481	-130.300	1.015.183	658.336	-86.024	-216.321	1.587.496

NOTA 7 – CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS

A continuación, se detallan los saldos:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Proveedores	8.970	16.299	-7.329	-45%
Retenciones en la fuente por pagar	2.316	7.313	-4.997	-68%
Acreeedores Varios	24.935	71.036	-46.101	-65%
Otros acreedores varios	752.378	660.857	91.521	14%
Matrícula y Pensión Recibidos por Anticipado	131.815	107.938	23.877	22%
Total	920.414	863.443	56.971	7%

NOTA 8 - PASIVOS POR BENEFICIOS A EMPLEADOS

Las obligaciones laborales al 31 de diciembre comprendían:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Sueldos por pagar	0	12.335	-12.335	
Deducciones de Nómina por Pagar	22.267	19.296	2.971	15%
Cesantías consolidadas	82.551	73.238	9.313	13%
Intereses sobre Cesantías Consolidadas	9.452	8.449	1.003	12%
Vacaciones consolidadas	14.083	13.382	701	5%
Total	128.353	126.700	1.653	1%

Las obligaciones laborales se consolidan al fin de cada ejercicio, con base en los contratos de trabajo y las normas legales vigentes.

NOTA 9 – IMPUESTOS CORRIENTES

Corresponde al valor de las obligaciones tributarias de la entidad con el Estado:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Impuesto de Industria y Comercio por Pagar	3.945	2.863	1.082	38%
Impuesto de Renta por pagar	6.380	4.725	1.655	35%
Total	10.325	7.588	2.737	36%

La Entidad es responsable del impuesto de Industria y Comercio por los Ingresos devengados en la prestación de servicios educativos; estos no se encuentran gravados con IVA- Impuesto al valor agregado.

Impuesto de renta

La entidad pertenece al régimen tributario especial, para efectos del pago de impuestos sobre la renta debe pagar el 20% de los excedentes fiscales generados durante el año que no haya invertido en actividades de beneficio social. Con base en lo establecido en el artículo 191 del Estatuto Tributario, las entidades de régimen tributario especial no están sujetas al cálculo de la renta presuntiva.

Conciliación de renta	2024	2023
Utilidad/Perdida contable	242.547	547.272
Mas Depreciación		
Mas Costos y gastos de ejercicios anteriores	0	230
Mas/Menos Ajuste al peso		
Mas Retenciones asumidas		
Mas Multas e intereses		
Mas Donaciones no deducibles	3.378	
Mas Industria y Comercio		
Mas Donaciones	564.773	17.766
Mas Castigo de cartera no deducible		
Mas Otros gastos no procedentes	31.899	23.133
Total renta liquida	842.597	588.401

NOTA 10 – PATRIMONIO

El Estado de Cambios en el Patrimonio refleja todos los movimientos en el patrimonio, tales como los ocasionados por aquellos cambios que obedecen a disposiciones del Consejo de Administración o a prescripciones de organismos de control y que deben cumplir las formalidades legales establecidas.

La sociedad inició su operación en septiembre de 2.014. A diciembre de 2.024 se reflejan los traslados de resultados de los años 2014 - 2023 a ejercicios anteriores.

NOTA 11 – INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

A continuación, se detallan los más representativos provenientes del desarrollo de la actividad económica de la entidad:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Colegiaturas	528.306	445.720	82.586	18,5%
Inscripciones	0	0	0	0,0%
Reinscripciones	58.272	49.949	8.323	16,7%
Becas educativas	-132.401	-131.976	-425	0,3%
Servicios complementarios	148.191	125.595	22.596	18,0%
Total	602.368	489.288	113.080	23,1%

Las donaciones varias corresponden a personas que donaron dinero, pero no se les emitió certificado de donación.

Donaciones	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Corporación Colegio Cumbres	982.891	11.000	971.891	8835%
Corporación Mano Amiga	498.963	645.057	-146.094	-23%
Fundación Red Misión	28.212	27.181	1.031	4%
SES & OSIRIS GROUP S A S	0	49.300	-49.300	-100%
The Loyola Foundation, Inc.	0	88.063	-88.063	-100%
Biomerieux Endowment Fund	37.918	75.998	-38.080	-50%
Identidad Telecom	141.599	139.865	1.734	1%
The Spirit Charitable Foundation	209.044	566.810	-357.766	-63%
Crown Colombiana S.A.	181.485	0	181.485	
Laboratorios Provet S.A.S	33.600	33.600	0	0%
Conectar Valores SAS	0	13.800	-13.800	-100%
Orec	394.751	400.729	-5.978	-1%
Varios	97.988	36.953	61.035	165%
Total	2.606.451	2.088.356	518.095	25%

NOTA 12 – BENEFICIOS A EMPLEADOS

Los gastos por beneficios a empleados se detallan a continuación:

COSTO BENEFICIO EMPLEADOS-DIRECTO	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Salario, Recargos, Licencias, Incap, Aux Transporte	643.480	557.876	85.604	15%
Prestaciones sociales	164.726	138.831	25.895	19%
Seguridad Social	109.144	92.192	16.952	18%
Otros	12.289	7.718	4.571	59%
Total	929.639	796.617	133.022	17%

GASTO BENEFICIO EMPLEADOS-INDIRECTO	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Salario, Recargos, Licencias, Incap, Aux Transporte	457.705	393.384	64.321	16%
Prestaciones sociales	112.518	89.602	22.916	26%
Seguridad Social	80.333	76.177	4.156	5%
Otros	14.116	1.666	12.450	747%
Total	664.672	560.829	103.843	19%

NOTA 13 – OTROS COSTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS

Los otros costos de prestación de servicios educativos por el año terminado el 31 de diciembre comprendían:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Costo Aula 24 Horas	2.092	1.914	178	9%
Costos capacitación	17.491	28.644	-11.153	-39%
Costo Servicios educacionales	31.511	16.292	15.219	93%
Eventos	88.799	52.090	36.709	70%
Libros, Suscripciones y Revistas	25.987	25.904	83	0%
Papelería y material didáctico	80.086	50.324	29.762	59%
Servicio Fotocopia y similares	706	0	706	
Cursos de capacitación no docentes	0	522	-522	-100%
Servicio Emergencias. Médicas	8.820	6.128	2.692	44%
Gastos en deportes	0	2.880	-2.880	-100%
Gastos por Honorarios Directos	14.183	1.578	12.605	799%
Mantenimiento de equipo directo	0	45	-45	-100%
Costo publicidad y promoción	14.760	9.994	4.766	48%
Viáticos capacitación	7.408	4.632	2.776	60%
Total	291.843	200.947	90.896	45%

NOTA 14 – GASTOS DE ADMINISTRACION

Son los ocasionados en el desarrollo del objeto social principal de la entidad, registrando las sumas en que se incurre con la gestión administrativa. Al 31 de diciembre comprendía lo siguiente:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Servicios	294.622	243.756	50.866	21%
Gastos de Viaje	3.980	18.691	-14.711	-79%
Arrendamientos	4.998	3.213	1.785	
Diversos	78.199	66.548	11.651	18%
Honorarios	10.999	10.745	254	2%
Reparaciones Loc y Mtto Extraordinario	3.583	41.153	-37.570	-91%
Impuestos	23.030	15.570	7.460	48%
Gastos legales	14.374	14.073	301	2%
Seguros	5.677	5.259	418	8%
Mantenimiento y Reparaciones	17.876	15.346	2.530	16%
Gastos Extraordinarios	0	0	0	0%
Gastos Diversos	-47	230	-277	-120%
Total	457.291	434.584	22.707	5%

NOTA 15 – DONACIONES

Los gastos por donaciones se detallan a continuación:

Cuenta	2024	2023	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Corporacion Mano Amiga	166.668	16.600	150.068	904%
Fundación Congregación Legionarios de Cristo	117.711	1.162	116.549	10030%
Fundación Andes	283.572	0	283.572	100%
Seminario Arquidiocesano Misionero Redempto	200	0	200	100%
Total	568.151	17.762	550.389	3099%

En el Acta No. 10 del Consejo de Administración se aprueba el manejo de los excedentes con corte al 31 de diciembre del año 2023, los cuales se destinan como donación a Corporación Mano Amiga por valor de \$166.668 MM, Fundación Congregación Legionarios de Cristo \$116.105 MM y Fundación Andes por \$282.000 MM, entendiéndose que dichas entidades son sin ánimo de lucro, dando así cumplimiento de la normatividad tributaria vigente.

NOTA 16 – SALDOS Y TRANSACCIONES CON ENTIDADES DE LA COMUNIDAD RELIGIOSA

Los saldos con entidades vinculadas de Colombia, al 31 de diciembre comprendían:

Descripción	Cuentas x C.	Cuentas x P.	Ingresos	Gastos
Corporación Colegio Cumbres	0	0	982.891	0
Corporación Colegio Cumbres Bogotá	0	0	0	0
Corporación Mano Amiga	0	750.004	498.963	166.668
Fundación Lecristo	0	0	0	0
Fundación Red Misión	0	0	0	36.880
Fundación Andes	0	0	0	287.369
Fundación Congregación Legionarios de Cristo	0	0	0	117.711
Total	0	750.004	1.481.854	608.628

NOTA 17 – ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Se reflejan todos los movimientos en el patrimonio ocasionados por todos aquellos cambios que obedecen a disposiciones del Consejo de Administración o a prescripciones de organismos de control y que deben cumplir las formalidades legales establecidas, registrarse en el período en que ocurren y en las cuentas apropiadas.

En el año 2024, se trasladaron los resultados del año 2023 a ejercicios anteriores.

Para los años 2024 y 2023 se presentan cambios en el patrimonio, así:

Concepto	2024	2023
Utilidad (Perdida) neta	242.547	547.272
Efecto de la Conversión	0	0
Total incremento patrimonial	242.547	547.272
Saldo al inicio del ejercicio	522.117	-25.155
Saldo al final del ejercicio	764.664	522.117

NOTA 18 – ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

En el estado de flujos de efectivo se presenta el manejo y la variación del efectivo durante el año:

Actividades de Operación: Se parte de la utilidad operacional, restando aquellas partidas que, aunque la afectan, no generan ni disminuyen el efectivo. Al resultado operacional se le suman otras partidas no operacionales que también modificaron el resultado y generaron o utilizaron efectivo. Para el corte al 31 de diciembre del año 2024, las actividades de operación generaron un flujo de \$ 385.036 MM.

Actividades de inversión: Muestra cómo se generó o se utilizó el efectivo en actividades diferentes a las de operación, a través de adquisiciones o ventas de activos en general. Para el año 2024, las actividades de inversión utilizaron un flujo de efectivo negativo de \$ -658.334 MM.

Actividades de financiación: Presenta la utilización o generación de efectivo a través de los préstamos de terceros, sobregiros u otras fuentes de financiación. En el año 2024, las actividades de financiación no utilizaron ni generaron un flujo de efectivo.

En total se generó una disminución del efectivo en el período por valor de \$ -273.298 MM producto de una menor utilidad en el año corriente.

NOTA 19 – EVENTOS POSTERIORES

Los resultados expresados en los Estados Financieros de los años 2024 y 2023 que conforman este informe fueron elaborados con base en todos y cada uno de los datos y operaciones que han sido de nuestro conocimiento y notificadas por diversos medios, surtidas, causadas y registradas, con incidencia positiva o negativa en el período que culminó.

No se presentaron eventos posteriores que afecten los saldos de los Estados Financieros.

NOTA 20– APROBACIÓN ESTADOS FINANCIEROS.

Los estados financieros y las notas que los acompañan fueron aprobados por el Representante Legal, para ser presentados al Consejo de Administración, quien podrá aprobarlos o modificarlos.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)